

شرح وظایف (معانت مالی و نیروی انسانی):

- سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی و اتخاذ تدابیر به منظور توسعه درآمد، منابع مالی و بهره‌برداری اقتصادی از املاک شهرداری
- نظارت بر حسن اجرای مقررات مالی شهرداری
- نظارت بر وصول درآمد
- نظارت بر کلیه هزینه‌ها و معاملات شهرداری و نگهداری حساب هزینه‌ها و همچنین نظارت بر اعتبارات مصرف شده واحدها
- نظارت بر تأمین امکانات و حفظ و اداره کردن دارایی‌های منقول و غیرمنقول متعلق به شهرداری
- تأمین و ارائه خدمات پشتیبانی شهرداری
- سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی بمنظور توسعه مدیریت، بهره‌وری و سرمایه انسانی شهرداری
- نظارت بر حسن اجرای آئین‌نامه‌ها و مقررات استخدامی
- تبیین راهبردها، برنامه توسعه و برنامه و بودجه سالیانه شهرداری
- برنامه‌ریزی بمنظور جذب، نگهداری، بکارگیری و بهسازی نیروی انسانی



نام و نام خانوادگی: سید حسین قریشی شهرکی

سطح تحصیلات: کارشناسی

ایمیل: hosseinghoreishi135@gmail.com

تلفن: ۰۳۸ - ۳۴۲۲۲۱۱۴ - داخله ۱۲۱

سابقه کاری: از سال ۱۳۸۰ تاکنون